

ขั้นตอนการดำเนินการส่งบทความวิจัย เพื่อเผยแพร่ในวารสารศิลปกรรม

การส่งบทความ

1. ดาวน์โหลดแบบขอส่งบทความวิจัยและแบบตอบรับ (บวศ. 01, บวศ. 02) บนเว็บไซต์ของคณะ
2. นำบทความวิจัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาพร้อมลงนามในแบบขอส่งบทความวิจัย (บวศ. 01)
3. ส่งบทความวิจัย 1 ชุด เพื่อส่งตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์เบื้องต้น ที่งานบริการการศึกษา อาคาร 1 ชั้น 2 โดยแนบเอกสารดังต่อไปนี้
 - 3.1 แบบขอส่งบทความวิจัย (บวศ. 01)
 - 3.2 แบบตอบรับบทความวิจัย (บวศ. 02)
 - 3.3 ไฟล์ข้อมูลลงแผ่นซีดีรอม
4. ติดต่อผลการตรวจรูปแบบการพิมพ์เบื้องต้นที่งานบริการการศึกษา
ติดต่อ: คุณปริญา ขาวผ่อง / คุณสิทธิธนต์ จันทร์แจ่มใส
เบอร์โทร: 02-218-4572, 02-218-4568
5. นำต้นฉบับบทความวิจัยที่ผ่านการตรวจไปปรับแก้ไขก่อนส่งตัวเล่มวิทยานิพนธ์ ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา
6. ส่งบทความวิจัยพร้อมไฟล์ข้อมูลที่แก้ไขลงแผ่นซีดีรอม ส่งงานบริการการศึกษา เพื่อเสนอขออนุมัติเผยแพร่ในวารสารศิลปกรรม
7. นิสิตติดต่อขอรับแบบตอบรับบทความวิจัย (บวศ.02) ที่งานบริการการศึกษา หลังจากส่งบทความวิจัยและไฟล์ข้อมูลแล้ว (ภายใน 2 วันทำการ)

หมายเหตุ: เพื่อความรวดเร็วในการอนุมัติเผยแพร่ลงวารสาร นิสิตควรพิมพ์ข้อมูลให้ถูกต้องตามรูปแบบการพิมพ์อย่างเคร่งครัด

หน่วยบริการการศึกษา คณะศิลปกรรมศาสตร์ จุฬาฯ

โทร. 02-218-4572, 02-218-4568