

แบบฟอร์มขอใช้บริการ

ศูนย์เครื่องมือวิเคราะห์และห้องปฏิบัติการเคมี ภาควิชาวิศวกรรมเคมี

(กรอกให้ครบถ้วนชัดเจน อ่านวิธีการใช้แบบฟอร์มคำขอ และระเบียบปฏิบัติด้านหลัง)

ข้าพเจ้า รหัสประจำตัว กลุ่มวิจัย.....

นิสิตปริญญา ภาควิชา คณะ สถาบัน

หน่วยงาน โทร มีความประสงค์ขอใช้

ในวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น. เพื่อ

ชนิดสารเคมีและตัวทำละลายที่ใช้ จำนวนครั้งที่ทำการวิเคราะห์ ครั้ง

โดยมีรายการวัสดุ, อุปกรณ์ และปริมาณการใช้ดังต่อไปนี้

1.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
2.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
3.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
4.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
5.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
6.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
7.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
8.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
9.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่
10.	จำนวน	หน่วย	ครุภัณฑ์เลขที่

เริ่มวันที่/...../..... เวลา..... น. เลิกวันที่/...../..... เวลา..... น.

ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดออกนอกห้องปฏิบัติการ

ต้องส่งมอบแบบฟอร์ม และลงชื่อทุกครั้งก่อนเข้าใช้บริการ

ข้าพเจ้าทราบและยินดีปฏิบัติตามระเบียบศูนย์ฯ

ทุกประการ

ลายเซ็น ผู้ขอใช้

ค่าวัสดุสิ้นเปลือง

ค่าบำรุงรักษา

ค่าเครื่องมือ

ค่าบริการวิเคราะห์

ไปเสริจคณะฯ40%

รวม

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

เห็นควรอนุญาตให้ใช้ (ในเวลาราชการ 8.00-16.00 / นอกเวลาราชการ 16.00-20.00 [เฉพาะโท/เอก]) กรณีขอใช้นอกเวลาราชการให้อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ลายเซ็น อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

อนุญาต หัวหน้าศูนย์ฯ

(พิบูลย์ เกิดโภคทรัพย์)